

MEMORANDO

Bogotá, D.C.

(220)

PARA: DIANA CAROLINA SANCHEZ CASTILLO
Despacho Alcaldía Local de Rafael Uribe Uribe**DE: CAMILA CORTÉS DAZA**
Directora para la Gestión Políciva**ASUNTO:** Solicitud de Información – Expedientes Segunda Instancia

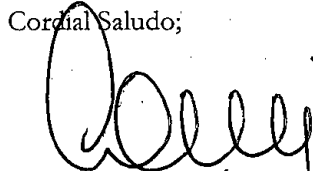
Respetadas y respetados Doctores:

En ejercicio de las funciones asignadas a esta Dirección y en observancia de los principios de eficacia, coordinación, celeridad y responsabilidad administrativa previstos en el artículo 209 de la Constitución Política, en concordancia con lo establecido en la Ley 1437 de 2011, de manera respetuosa se solicita informar y remitir a esta Dirección, en archivo Excel, dentro del término de tres (3) días hábiles contados a partir del recibo de la presente comunicación, la información que se detalla a continuación, correspondiente al periodo comprendido desde la entrada en vigencia de la Ley 1801 de 2016 – Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana.

Cantidad de expedientes remitidos a segunda instancia	Número del proceso	Fecha de remisión del expediente	Artículo aplicado en cada caso	Nombre de la instancia a la cual fueron remitidos

La información solicitada resulta necesaria para efectos de seguimiento, control y consolidación de datos institucionales, en el marco del adecuado ejercicio de la función administrativa.

Cordial Saludo;

**CAMILA CORTÉS DAZA**
Directora para la Gestión Políciva

Elaboró: Belma Lorena Luque Sánchez- Contratista DGP